

FORMATION ALLEMAND TOUS NIVEAUX

ELEARNING

100 % EN LIGNE

DEPUIS 2016





INFORMATIONS PRATIQUES

Durée

15, 20, 35, 50 Heures

Public

Tout public

Prix

à partir de 1800 €

Prérequis

Aucun

Sanction

Certificat de réalisation délivré à l'issue de la formation.

Évaluation des acquis via tests, exercices pratiques ou mises en situation pour valider les compétences développées.

LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Améliorer la maîtrise des bases de la langue.
- Développer la compréhension et l'expression orale et écrite.
- Enrichir le vocabulaire et affiner la grammaire.
- Gagner en aisance dans diverses situations de communication.



ALLEMAND

PROGRAMME

En fonction de vos objectifs et de votre niveau nous aborderons tout ou partie de ces points lors de votre formation

Durée : 3 à 10 heures

1. COMPRÉHENSION ORALE :



- **Écoute active** : Apprentissage des bases pour comprendre des affirmations, interrogations, et conversations en Allemand.
- **Analyse de dialogues** : Identifier les informations clés à partir d'enregistrements audio.
- **Exercices de compréhension** : Répondre à des questions sur des conversations courtes ou des allocutions.

Objectif : Comprendre et extraire les informations essentielles d'une conversation ou d'un enregistrement audio en Allemand.

Durée : 3 à 10 heures

2. COMPRÉHENSION ÉCRITE :

- **Lecture de documents variés** : Articles, e-mails professionnels et rapports.
- **Analyse de contenu** : Sélectionner les informations pertinentes pour répondre à des questions.
- **Entraînement ciblé** : Comprendre des structures grammaticales et un vocabulaire complexe.

Objectif : Lire et analyser des documents en Allemand pour en extraire les informations pertinentes et répondre à des questions.



PROGRAMME



Durée : 3 à 10 heures

3. EXPRESSION ÉCRITE :



- **Rédaction professionnelle** : Créer des courriels, rapports ou documents d'entreprise.
- **Grammaire et vocabulaire** : Mobiliser des structures adaptées à un contexte professionnel.
- **Correction et amélioration** : Affiner la clarté et la précision de l'écriture en allemand.

Objectif : Rédiger des documents clairs et professionnels en anglais adaptés à un contexte professionnel.

Durée : 6 à 20 heures

4. EXPRESSION ORALE :

- **Pratique des échanges** : Mener des conversations dans un contexte professionnel.
- **Jeux de rôle** : Simuler des situations courantes (réunions, présentations, appels téléphoniques).
- **Prononciation** : Perfectionner l'accent et la fluidité dans les échanges.

Objectif : Développer une communication fluide et efficace en allemand dans un cadre professionnel.



PÉDAGOGIE

Découvrez les outils et méthodes pédagogiques innovants qui soutiennent votre progression et vous garantissent une expérience d'apprentissage optimale.



Un apprentissage flexible et accessible

Modules interactifs : Vidéos et exercices pour une mise en situation réaliste.

Techniques d'apprentissage mémoriel : Mémorisation optimisée par la répétition espacée.

Accès 24h/24 : Apprenez à votre rythme avec des contenus disponibles en continu.



Une plateforme complète et collaborative

Ressources pédagogiques : Supports variés pour renforcer les acquis.

Espaces collaboratifs : Forums et messagerie pour échanger et poser des questions.

Sessions en direct : Visioconférences avec formateurs pour approfondir les notions.



Évaluation et mise en application concrète

Quiz et exercices : Validation des acquis après chaque module.

Études de cas : Mises en situation inspirées du contexte professionnel.

Pratique intensive : Exercices pour renforcer la confiance et la fluidité dans l'application des compétences.



Un accompagnement personnalisé

Parcours modulable : Contenus et exercices adaptable.

Suivi personnalisé : Accompagnement et retours individualisés.

Coaching et conseils : Sessions interactives pour perfectionner vos acquis et répondre à vos défis.

ACCOMPAGNEMENT

Découvrez les moyens et postures d'accompagnement conçus pour vous offrir une expérience sur mesure, adaptée à vos objectifs et à votre progression.

VOTRE MENTOR DÉDIÉ : UN ACCOMPAGNEMENT SUR MESURE

- **Rendez-vous programmés** : Sessions en visioconférence, présentiel ou par téléphone, adaptées à vos besoins.
- **Feedback personnalisé** : Retours réguliers pour suivre les progrès et ajuster les contenus.
- **Pédagogie sur mesure** : Méthodes adaptées à votre niveau pour une montée en compétences efficace.
- **Disponibilité constante** : Questions traitées sous 48 heures ouvrées par votre mentor.
- **Suivi proactif** : Relances régulières pour assurer votre progression et votre engagement.



ASSISTANCE TECHNIQUE POUR UN APPRENTISSAGE SANS INTERRUPTION



- **Messagerie intégrée** : Une messagerie disponible directement via la plateforme pédagogique pour signaler tout problème technique .
- **Support par email** : Une assistance technique accessible à l'adresse nolia.formation@nolia.fr pour résoudre les problèmes rapidement.
- **Délais de réponse garantis** : Toutes les demandes techniques sont traitées sous 48 heures ouvrées maximum.
- **Aide continu** : Une équipe technique dédiée pour vous accompagner en cas de problème avec la plateforme ou les outils.

MODALITÉS

Découvrez les modalités qui vous accompagnent, de l'inscription à la validation de vos acquis.

MODALITÉS D'INSCRIPTION ET D'ACCÈS À LA FORMATION

- **Procédure d'inscription** : Les inscriptions se font directement via notre site internet ou en contactant notre équipe par email ou téléphone.
- **Délais d'accès** : Un délai incompressible de 11 jours ouvrés est appliqué entre la validation de l'inscription et le début de la formation, quel que soit le mode de financement choisi.
- **Accessibilité** : Nos formations sont adaptées pour accueillir des personnes en situation de handicap. Un référent handicap est disponible pour répondre à vos besoins spécifiques.

MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE VALIDATION

ÉVALUATION INITIALE :

Avant le début de la formation, un test de positionnement est réalisé pour personnaliser le programme en fonction des besoins et compétences de chaque participant.

ÉVALUATIONS CONTINUES :

Des quiz interactifs, exercices pratiques et mises en situation sont proposés tout au long de la formation pour mesurer vos acquis et identifier vos axes de progression.

ÉVALUATION FINALE :

Une épreuve finale valide les compétences acquises et permet de vérifier l'atteinte des objectifs pédagogiques.

CERTIFICATS REMIS :

À l'issue de la formation, chaque participant reçoit une attestation de fin de formation ainsi qu'un certificat de réalisation.



CONTACTEZ NOUS
POUR PLUS D'INFORMATIONS



www.noliaformation.fr



nolia.formation@nolia.fr



Nolia formation